



e-mail: soukrupnik@mail.bg

Средно училище "Св.св. Кирил и Методий"  
с. Крупник

УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР:.....  
/Венцислав Кълбов/



**ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ  
УЧЕБНА 2021./2022. ГОДИНА**

**Настоящият план е приет с решение на ПС с протокол №13/03.09.2021. г. и е утвърден със заповед на директора на училището №РД-08-710/03.09.2021. г.**



## **КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ, ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА МЕТОДИЧЕСКА И ПЕДАГОГИЧЕСКА ПОДГОТОВКА**

Настоящият план за квалификационната дейност е свързан с предвидените дейности в СУ „Св. Св. Кирил и Методий”, с. Крупник за професионалното усъвършенстване на педагогическите кадри, съобразен с конкретните им индивидуални потребности и НАРЕДБА № 15 ОТ 22 ЮЛИ 2019 Г.

Условията и редът за повишаване квалификацията на учителите, директорите и другите педагогически специалисти се осъществяват съгласно Настоящата наредба.

Квалификацията на учителите е изведена като водещ училищен приоритет; прилагат се различни форми на обучение и самообучение на педагогическите специалисти. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие

### **I.ЦЕЛИ:**

**ОСНОВНА ЦЕЛ:** Осигуряване на комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизирание на образователния процес в училище.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за самоусъвършенстване на педагогическите специалисти.

2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности.

3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения.



II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ, които се спазват при провеждане на работата по квалификация:

- Приемственост и последователност;
- Системност;
- Съгласуваност;
- Достъпност;
- Адаптивност и адекватност;

### III. ЗАДАЧИ

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

1. по програми на организациите по чл. 43, ал. 2 - в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране;
2. в рамките на вътрешно институционалната квалификация – в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

IV. ПРИОРИТЕТИ ОТ КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

#### ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноучилищната система за квалификация.
  - висока ефективност на обучението, ориентирано към конкретните нужди по МО и рационално използване на ресурсите в Националния образователен портал и други on-line платформи;





# Средно училище "Св.св. Кирил и Методий" с. Крупник

e-mail: soukrupnik@mail.bg

- разширяване използването на проектно базирано обучение с оглед подготовката на учениците за живота - този метод като средство за обучение и самообучение позволява да се повишава качеството и ефективността на усвояване на практико-приложни знания и насърчава екипната работа.
2. Създаване на условия за стриктно спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:
- обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДОС от педагогическия персонал;
  - провеждане от директора и зам.-директора на системен административен и педагогически контрол по спазване на нормативната уредба и прилагане на своевременни мерки за отстраняване на възникнали нарушения;
  - провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители по спазване на ЗПУО в СУ „Св. Св. Кирил и Методий” от учениците и прилагане на ефективни мерки за регулиране при отклонения.
3. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:
- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
  - педагогически контрол и методически консултации от експерти от РУО - Благоевград;
  - обмяна на добри практики в МО.
4. Изграждане на училищна информационна система с данни за състоянието и подобряване на:
- училищен регистър за квалификацията на педагогическите специалисти;
  - училищен архив с всички материали, свързани с всички теми и форми на проведени квалификационни дейности.
  - професионалното портфолио на директора и на учителите. Всички членове на колегията да актуализират своето, професионално портфолио и за 2021./2022.г.



# Средно училище "Св.св. Кирил и Методий" с. Крупник

e-mail: soukrupnik@mail.bg

## V. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ:

- самообразование, самоусъвършенстване, семинари, обучения, курсове, сбирки, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми /открити уроци, работа с проблемни групи, делови игри и решаване на казуси /, лектории, работни срещи, форуми, web семинари и др.

## VI. ДЕЙНОСТИ

### ОРГАНИЗИРАНЕ

1. На училищно ниво – вътрешноучилищна квалификационна дейност.
2. Извънучилищна квалификационна дейност – Департаменти за усъвършенстване на учители, участие в проекти и програми.

## АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА:

| Учебна година | Педагогически персонал | Образователно-квалификационна степен на педагогическия персонал | ПКС и научна степен |
|---------------|------------------------|---|---------------------|
| 2020/2021     | 31,5                   | Висше-магистър  | 30 бр. ПКС          |



Средно училище "Св.св. Кирил и Методий"  
с. Крупник

e-mail: soukrupnik@mail.bg

| Научна степен | I ПКС | II | III | IV | V |
|---------------|-------|----|-----|----|---|
| 1             | -     | 7  | 1   | 18 | 3 |

**ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2020./2021. ГОДИНА**

| Срок      | Тема  | Форма на провеждане | Целева група              | Обучаващ            | Отговорник      |
|-----------|---|---------------------|---------------------------|---------------------|-----------------|
| септември | Обсъждане на учебните програми и учебниците по съответните учебни дисциплини, на учебните планове, техните особености и изисквания. | Работна среща       | Педагогически специалисти | Педагогически спец. | Председатели МО |
| септември | Разработване на планове за работа на Методичните обединения   | Работна среща       | Членовете на МО           | МО                  | Председатели МО |
| септември | Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес в условията на   | Работна среща       | Педагогически специалисти | Зам.директор        | Директор        |





# Средно училище "Св.св. Кирил и Методий"

с. Крупник

e-mail: soukrupnik@mail.bg

|                             |   |                            |                                     |                                   |                   |
|-----------------------------|---|----------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
|                             | епидемиологична обстановка през учебната година, планиране на дейности  |                            |                                     |                                   |                   |
| октомври                    | Тайната на успеха – повишаване мотивацията за работа с ученици  | Работна среща              | Педагогически специалисти           | МО                                | Председатели МО   |
| октомври                    | Анализ на резултатите от входните нива по предмети и мерки за отстраняване на пропуските                                      | дискусия                   | Педагогически специалисти           | МО                                | МО                |
| Октомври;<br>февруари       | Обучение на педагогическия персонал за работа в електронна среда - електронен дневник и бележници в платформа Microsoft Teams | обучение                   | Педагогически специалисти           | Диана Стефанова;<br>Станка Тънова | Директор          |
| Ноември;<br>Януари;<br>март | Работни срещи по МО, междупредметни връзки и споделяне на добри практики  | Дискусии                   | МО                                  | Председатели МО                   | Председатели МО   |
| постоянен                   | Приобщаващо образование или едно училище за всички  | Работни срещи;<br>дискусии | Начални учители;<br>ресурсен учител | Ресурсен учител;<br>логопед       | Председател на МО |
| Ежемесечно                  | Ролята на учителя за позитивна среда в класа  | Работна среща,<br>дискусии | Педагогически специалисти           | МО                                | МО                |



# Средно училище "Св.св. Кирил и Методий"

с. Крупник

e-mail: soukrupnik@mail.bg

|                      |  |                            |                           |                                   |                     |
|----------------------|--|----------------------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| Ноември;<br>февруари | Екипната работа – гарант за мотивация на учениците и успешното им участие в извънкласните форми на заниманията.  | Работна среща;<br>дискусии | Педагогически специалисти | МО                                | Председател на МО   |
| ноември              | Усъвършенстване на взаимоотношенията в педагогическия колектив. Развиване на екипни взаимоотношения              | Семинар,<br>дискусии       | Педагогически специалисти | МО                                | МО                  |
| декември             | Създаване и използване на електронни уроци с дигитално учебно съдържание   | обучение                   | Педагогически специалисти | Диана Стефанова;<br>Станка Тънова | Зам. директор       |
| декември             | Разработване на теми и материали за провеждане на общинските кръгове на олимпиади и състезания                   | Работна среща              | Педагогически специалисти | МО                                | Председатели на МО  |
| януари               | Проучване социализацията на деца от ромски произход чрез извънкласни форми на обучение в някои страни от Европа. | Работна среща              | Педагогически специалисти | Класни ръководители               | Класни ръководители |
| юли                  | Анализ на резултатите от проведените НВО и ДЗИ по предмети   | Работна среща;<br>дискусия | Педагогически специалисти | Зам. директор                     | Заместник директор  |





# Средно училище "Св.св. Кирил и Методий"

с. Крупник

e-mail: soukrupnik@mail.bg

|                    |   |                      |    |                 |                 |
|--------------------|---|----------------------|----|-----------------|-----------------|
| През цялата година | Открити уроци по предмети за споделяне на добрия опит | Практикуми; дискусии | МО | Членовете на МО | Председатели МО |
|--------------------|---|----------------------|----|-----------------|-----------------|

## ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

| Срок               | Тема   | Форма на провеждане | Целева група              | Обучаващ                              | Отговорник    |
|--------------------|--|---------------------|---------------------------|---------------------------------------|---------------|
| През цялата година | Повишаване на квалификация чрез придобиване на ПКС           | обучение            | Педагогически специалисти |                                       |               |
| юни                | Обучение по проект „Подкрепа за успех“                       | обучение            | Педагогически специалисти | Илия Канелов                          | директор      |
| юни                | НП „Иновации в действие“ – обмяна на добър опит – град Айтос | обучение практикум  | Педагогически специалисти | Ирина Вълчева                         | директор      |
| юли                | Използване на иновативни методи в учебния процес             | обучение            | Педагогически специалисти | Диана Стефанова;<br>Мартина Георгиева | директор      |
| юли                | Разработване на дидактически материали в онлайн платформа    | обучение            | Педагогически специалисти | Иван Гьомов                           | зам. директор |



### КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2021./2022. ГОДИНА

| Срок      | Тема   | Форма на провеждане        | Целева група                     | Обучаващ           | Отговорник         |
|-----------|--|----------------------------|----------------------------------|--------------------|--------------------|
| постоянен | Обучение по време на епидемии и пандемии /Ковид-19 и др./                        | Работна среща;<br>дискусия | Педагогически специалисти        | Заместник директор | Директор           |
| октомври  | Изготвяне на плановете за дейностите на МО                                       | Работна среща              | Педагогически специалисти        | МО                 | Председател на МО  |
| постоянен | Справяне с агресията между учениците и стреса на работното място                 | Работна среща              | Психолог;<br>класни ръководители | Психолог           | Заместник директор |
| септември | Обучение в ОРЕС  | практикум                  | Педагогически специалисти        | Диана Гънова       | Заместник директор |
| постоянен | Задължителна документация в училище – новости, разработване, водене и съхранение | Работна среща              | Педагогически специалисти        | Заместник директор | директор           |
| ноември   | Запознаване и практическо обучение в интерактивни техники                        | практикум                  | Педагогически специалист         | Учители ИТ         | Заместник директор |





# Средно училище "Св.св. Кирил и Методий"

с. Крупник

e-mail: soukrupnik@mail.bg

|               |  |                         |                           |                           |                    |
|---------------|--|-------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------|
| постоянен     | Формиране на умения за действие при бедствия, аварийни ситуации и защита от COVID – 19   | октомври                | Педагогически специалисти | Кирилка Коцева            |                    |
| декември      | Споделяне на добри педагогически практики – открити уроци  | Работни срещи; дискусии | Педагогически специалисти | МО                        | Председател на МО  |
| постоянен     | Актуализиране на дейностите по изготвяне на професионално портфолио на училището   | Работна среща           | Педагогически специалисти | МО                        | Председател на МО  |
| януари        | Въвеждане на иновативни методи в обучението по предмети  | обучени                 | Педагогически специалисти | МО                        | Председатели на МО |
| постоянен     | Създаване на банка с материали в помощ на учителите. Обмяна на информация и опит по провеждани теми, лекции, мероприятия в МО. | Работна среща           | Педагогически специалисти | МО                        | Председатели на МО |
| декември      | Подготовка на материали за олимпиади и състезания  | Работна среща           | Педагогически специалисти | Педагогически специалисти | Заместник директор |
| Февруари; юли | Анализиране на постигнатите резултати през първия и втория срок. Мерки за отстраняване на пропуските.                          | Работна среща           | Педагогически специалисти | Заместник директор        | Директор           |
| февруари      | Квалификация на учителите на тема: "Оказване на първа медицинска помощ"  | практикум               | Педагогически специалисти | Медицинско лице на        | директор           |





# Средно училище "Св.св. Кирил и Методий" с. Крупник

e-mail: soukrupnik@mail.bg

|                           |  |                            |                           |                     |                    |
|---------------------------|--|----------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------|
| февруари                  | Провеждане работна среща на тема:<br>„Родители и учители като система за социална подкрепа“. | Работна среща;<br>дискусия | Педагогически специалисти | Класни ръководители | Заместник директор |
| септември<br>март;<br>май | Ролята на спортните игри и състезания в развитието на децата                                 | игри                       | Учители по ФВС            | МО                  | Председател на МО  |

## ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА УЧЕБНАТА 2021./2022. ГОДИНА

| Срок      | Тема   | Форма на провеждане                           | Целева група              | Обучаващ | Отговорник                |
|-----------|--|---|---------------------------|----------|---------------------------|
| постоянен | Придобиване на ПКС   | обучение                                      | Педагогически специалисти |          | Педагогически специалисти |
| ноември   | Създаване и използване на електронни уроци с дигитално учебно съдържание | обучение                                      | Педагогически специалисти |          | Заместник директор        |
|           | Иновации в учебния процес  | обучение                                      | Педагогически специалисти |          | Заместник директор        |
| постоянен | Индивидуални обучения избрани от педагозите                              | Обучение;<br>семинари;<br>практикуми<br>и др. | Педагогически специалисти |          |                           |



# Средно училище "Св.св. Кирил и Методий" с. Крупник

e-mail: [soukrupnik@mail.bg](mailto:soukrupnik@mail.bg)

## **ФИНАНСИРАНЕ**

- За 2021. година средствата за квалификация на педагогически специалисти са 7622,59 лв., което е 1,2% от годишните средства за работна заплата.